

Antragsteller:

---

---

---

---



Tischtennis-Verband M-V e.V.  
Geschäftsstelle  
Schleifmühlenweg 19  
**19061 Schwerin**

## Ehrungsantrag

(entsprechend Ehrungsordnung des TTVMV vom 01.07.2003 sowie der Ergänzungen vom 16.12.2006, 01.07.2009 und 01.05.2015)

Antrag mit PC, Schreibmaschine oder Druckschrift vollständig ausfüllen und bei der Geschäftsstelle des TTVMV einreichen.

### Ehrungsantrag für

Name, Vorname: \_\_\_\_\_ Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_ PLZ: \_\_\_\_\_ Wohnort: \_\_\_\_\_

Verein: \_\_\_\_\_ Vereins-Nr. LSB.: \_\_\_\_\_

### Letzte verliehene Auszeichnung:

TTVMV: \_\_\_\_\_ Jahr: \_\_\_\_\_

LSB: \_\_\_\_\_ Jahr: \_\_\_\_\_

DTTB: \_\_\_\_\_ Jahr: \_\_\_\_\_

Ministerpräsident: \_\_\_\_\_ Jahr: \_\_\_\_\_

### Gemäß Ehrungsordnung des TTVMV wird Antrag auf Verleihung gestellt für

(Zutreffendes ankreuzen)

- Ernennung zum Ehrenmitglied des TTVMV
- Ehrenteller des TTVMV in \_\_\_\_\_
- Ehrennadel des TTVMV in \_\_\_\_\_
- Meisternadel des TTVMV in \_\_\_\_\_
- Ehrennadel des DTTB in \_\_\_\_\_
- Ehrennadel des LSB M-V in \_\_\_\_\_
- Ehrenplakette des LSB M-V
- Sportplakette des Ministerpräsidenten M-V

**Termin der Ehrung:** \_\_\_\_\_

**Ort der Ehrung:** \_\_\_\_\_

**Begründung für die Ehrung:**

(In zeitlicher Reihenfolge)

1. Ehrenämter im TTVMV – Landesverband / KFV/SFV	von	bis	Jahre
<b>2. Tätigkeit an führender Stelle im Verein</b> (Tätigkeit als Vors. eines TT-Vereins bzw. Abt. Leiter oder in Abteilungsleitung TT)			
<b>3. Ehrenämter im TT-Sport vor Gründung des TTVMV</b> (in den ehemaligen Bezirks- und KFA bzw. Sektionsleitungen)			
<b>4. Verdienste um den Sport in Mecklenburg-Vorpommern</b> (nur für Ehrenplakette) (bitte zutreffendes Feld ankreuzen)			
im Bereich <input type="checkbox"/> Politik			
<input type="checkbox"/> Wirtschaft			
<input type="checkbox"/> Sport			
<b>Sonstige:</b> _____			
_____			
<b>5. Sportliche Erfolge</b> (entsprechend Ehrenordnung Pkt. 3.1 g-i)			
<b>Meisterschaft</b>	<b>Jahr</b>	<b>Plazierung</b>	

**6. Allgemeine Begründung** (Bitte Extrablatt beifügen)

Der Antragsteller erklärt, dass alle Angaben richtig sind und das Einverständnis des Auszuzeichnenden zur Speicherung der Personaldaten für Verwaltungszwecke des TTVMV vorliegt.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift und Stempel des Antragstellers

**Vermerke zur Bearbeitung des Antrages:**

1. Antrag in der Geschäftsstelle des TTVMV eingegangen am \_\_\_\_\_
2. Antrag durch Kommission Ehrungen/Auszeichnungen bearbeitet am \_\_\_\_\_
3. Antrag durch Vorstand/Präsidium genehmigt / abgelehnt am \_\_\_\_\_
4. Antrag weitergeleitet an LSB / DTTB / Ministerpräsident am \_\_\_\_\_
5. Verantwortlich für die Durchführung der Ehrung ist \_\_\_\_\_